Departamentul Comunicare și Relații Publice Direcția Relații publice

Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 165, bir. 117

Tel.: 022 205 235; 022 205 355; 022 205 253

E-mail: relatiipublice@usmf.md

 [https://relatiipublice.usmf.md/](https://relatiipublice.usmf.md/ro/modele-acte)

***Formular privind organizarea de evenimente***

1. Titlul:\_



1. Tipul evenimentului (congres, conferință, simpozion etc.):





1. Organizator (departamentul, catedra, disciplina etc.):





1. Rolul USMF „Nicolae Testemițanu”:
	* Organizator □ Partener □ Instituție-gazdă
2. Descrierea evenimentului:







1. Invitați speciali, participanți (nr. estimativ)









1. Locul desfășurării: \_



1. Data și ora desfășurării: \_\_
2. Persoana de contact, nr. de tel.:
3. Prezența fotografului:
	* Da *(deschidere, închidere eveniment, )* □ Nu

**Formularul se va prezenta în format tipărit sau se va expedia pe** relatiipublice@usmf.md

**cu cel puțin 5 zile înainte de eveniment.**